

REGULAMIN OBRAD
Sprawozdawczo-Wyborczego Walnego Zgromadzenia Delegatów
Polskiego Związku Łyżwiarstwa Figurowego
w dniu 14 czerwca 2025 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Sprawozdawczo-Wyborcze Walne Zgromadzenie Delegatów PZŁF obraduje na podstawie Statutu Polskiego Związku Łyżwiarstwa Figurowego wpisanego do rejestru w dniu 20 września 2012 r. przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, sygn. akt: WA.XII NS-REJ. KRS/037990/12/323 oraz niniejszego Regulaminu.
2. Do czasu zatwierdzenia regulaminu przez Walne Zgromadzenie Delegatów obrady prowadzone są na podstawie niniejszego regulaminu w wersji przedstawionej i zatwierdzonej przez Zarząd PZŁF.
3. Przebieg Sprawozdawczo-Wyborczego Walnego Zgromadzenia Delegatów PZŁF jest rejestrowany audiowizualnie. Nagranie z przebiegu Zgromadzenia zostanie zdeponowane w siedzibie PZŁF wraz z protokołem Zgromadzenia.

§ 2

Uczestnicy Walnego Zgromadzenia

W Sprawozdawczo-Wyborczym Walnym Zgromadzeniu Delegatów PZŁF, zwanym dalej Walnym Zgromadzeniem, uczestniczą jedynie:

- z głosem stanowiącym:
 - a) delegaci wybrani przez członków zwyczajnych PZŁF zgodnie z postanowieniami §29 ust. 2 statutu PZŁF – liczbę głosów przypadających poszczególnym delegatom określa §29 ust. 4 statutu PZŁF,
- z głosem doradczym:
 - a) członkowie władz,
 - b) członkowie honorowi i prezesi honorowi,
 - c) zaproszeni goście.

§ 3

Organy Walnego Zgromadzenia

1. Organami Walnego Zgromadzenia Delegatów są:
 - a) Prezydium, składające się z Przewodniczącego i Sekretarza, którego zadaniem jest prawidłowe przeprowadzenie obrad Walnego Zgromadzenia, opracowanie projektów uchwał poddanych pod głosowanie Zgromadzeniu, zebranie i przedstawienie wniosków i uchwał zgłoszonych przez delegatów oraz uczestników obrad Walnego Zgromadzenia PZŁF oraz przygotowanie protokołu z przebiegu Zgromadzenia.
 - b) Komisja Mandatowo-Skrutacyjna w składzie 3 osób, której zadaniem jest sprawdzenie prawidłowości zwołania zgromadzenia, listy obecności, weryfikacja ważności mandatów i przedłożenie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania z wnioskiem co do ważności

Zgromadzenia i zdolności podejmowania uchwał oraz obliczenie wyników głosowania i wykonywanie innych czynności technicznych związanych z obsługą głosowania.

- c) Komisja Wyborcza w składzie 3 osób, której zadaniem jest ustalenie list kandydatów na stanowisko Prezesa PZŁF, do Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Dyscyplinarnej PZŁF.
2. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów. Członek komisji ma prawo zgłosić do protokołu swoje odrębne zdanie.
3. Członek Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej nie może kandydować do organów podlegających wyborowi.
4. Każda Komisja sporządza protokół ze swojej działalności podpisany przez przewodniczącego i sekretarza. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół Przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia.
5. Członkami Komisji mogą być delegaci uczestniczący w Walnym Zgromadzeniu lub zaproszeni goście.

§4

Otwarcie obrad i ukonstytuowanie Walnego Zgromadzenia

1. Walne Zgromadzenie otwiera Prezes lub Wiceprezes Zarządu PZŁF. Do chwili wyboru Prezydium osobie otwierającej Zgromadzenie przysługują uprawnienia Przewodniczącego obrad.
2. Otwierający obrady zarządza wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia. Po dokonaniu wyboru Przewodniczący Zgromadzenia przejmuje dalsze prowadzenie obrad.
3. Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia poddaje pod rozstrzygnięcie uchwały w sprawie:
 - a) wyboru składu Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej,
 - b) wyboru składu Komisji Wyborczej,
4. Po zatwierdzeniu składu Komisja Mandatowo-Skrutacyjna dokonuje sprawdzenia ważności zwołania Walnego Zgromadzenia Delegatów i jego zdolności do podejmowania uchwał. Komisja składa Przewodniczącemu Zgromadzenia protokół potwierdzający dokonanie sprawdzenia prawidłowości zwołania Zgromadzenia i jego zdolności do podejmowania uchwał.
5. Następnie Przewodniczący Zgromadzenia poddaje pod rozstrzygnięcie uchwały w sprawie:
 - a) przyjęcia regulaminu obrad,
 - b) przyjęcia porządku obrad. Walne Zgromadzenie może dokonać zmian w porządku obrad, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.

§ 5

Prowadzenie obrad Walnego Zgromadzenia

1. Przewodniczący obrad prowadzi dyskusję udzielając uczestnikom Walnego Zgromadzenia głosu.
2. Przewodniczący obrad może udzielać głosu zaproszonym gościom w dowolnym punkcie obrad.
3. Przewodniczący obrad może udzielać głosu poza kolejnością przedstawicielowi władz.
4. Każde wystąpienie w dowolnym punkcie obrad nie może przekraczać 5 minut, chyba że Przewodniczący wskaże dłuższy czas wystąpienia.

5. Zgłoszenia do dyskusji powinny być dokonywane z podaniem imienia i nazwiska zgłaszającego oraz podaniem, kogo reprezentuje.
6. Przewodniczący obrad może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już się wypowiedziała.
7. Przewodniczący obrad ma prawo zwrócić uwagę mówcy, jeżeli odbiega on od przedmiotu dyskusji albo przekracza czas ustalony dla przemówień przez Walne Zgromadzenie.
8. Niestosującym się do uwag Przewodniczący obrad może odebrać głos.
9. W sprawach formalnych Przewodniczący obrad udziela głosu poza kolejnością. Za wniosek w sprawach formalnych uważa się, w szczególności, wnioski dotyczące:
 - sposobu obradowania,
 - sposobu podejmowania uchwały,
 - podjęcia uchwały bez dyskusji,
 - przerwania dyskusji,
 - zamknięcia list,
 - ograniczenia czasu przemówień,
 - zarządzenia przerwy w obradach,
 - kolejności i sposobu uchwalania wniosków.

§ 6

Sposób głosowania

1. Po zakończeniu dyskusji, jeżeli temat obrad wymaga podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały, Przewodniczący obrad zarządza rozstrzygnięcie danej sprawy w drodze uchwały podejmowanej w jeden ze sposobów określonych w ust. 3, z tym, że wnioski dalej idące rozstrzygane są w pierwszej kolejności. Poprawki do wniosku rozstrzygane są przed rozstrzygnięciem samego wniosku.
2. Jeżeli Walne Zgromadzenie nie postanowi inaczej, uchwały – poza wyborami do władz PZŁF – podejmowane są w sposób jawny.
3. Możliwe są trzy sposoby podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie:
 - a. przez aklamację – jeżeli nikt z obecnych nie zgłosi sprzeciwu wobec głosowanej uchwały uchwałę uznaje się za podjętą jednogłośnie,
 - b. przez oczywistą większość głosów – jeżeli do podjęcia uchwały wymagana jest zwykła większość głosów a liczba głosów oddanych przez podniesienie ręki za podjęciem uchwały jest oczywiście większa niż liczba głosów przeciw uchwałę uznaje się za podjętą oczywistą większością głosów,
 - c. przez głosowanie – w którym oblicza się dokładną liczbę głosów; głosowanie może zostać przeprowadzone:
 - i. w formie elektronicznej – za pośrednictwem systemu dedykowanego do obsługi głosowań na Walnym Zgromadzeniu Delegatów
 - ii. w formie tradycyjnej – przez podniesienie ręki lub policzenie głosów oddanych na kartach do głosowania
4. O sposobie podejmowania danej uchwały decyduje Przewodniczący obrad. W przypadku zgłoszenia sprzeciwu przy sposobie wskazanym w ust. 3 lit. a Przewodniczący obrad zarządza

zmianę rozstrzygnięcia danej sprawy na jedną z metod wskazanych w ust. 3 lit. b-c. W przypadku niemożności stwierdzenia oczywistej większości głosów lub wniosku o poddanie rozstrzygnięcia pod głosowanie przy sposobie wskazanym w ust. 3 lit. b Przewodniczący obrad zarządza głosowanie (ust. 3 lit. c).

5. W głosowaniu – z wyjątkiem wyborów do władz PZŁF – oblicza się liczbę głosów oddanych za i przeciw oraz liczbę wstrzymujących się od głosowania.
6. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący obrad z wyjątkiem ogłoszenia wyników w sprawach wyboru do władz, które ogłasza Przewodniczący Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej.
7. Delegaci, przy rejestracji swojej obecności, logowani są do systemu głosowania elektronicznego na swoich urządzeniach mobilnych lub komputerach (wg. wyboru Delegata, przy czym można być w jednym czasie zalogowanym wyłącznie na jednym urządzeniu). W przypadku dostrzeżenia nieprawidłowości w działaniu systemu, w szczególności braku możliwości oddania głosu, Delegat ma obowiązek niezwłocznie zgłosić problem Przewodniczącemu obrad i obsłudze technicznej.
8. Głosowania elektroniczne są otwierane i zamykane na polecenie Przewodniczącego obrad. Przy głosowaniach jawnych system rejestruje moment oddania głosu i treść głosu danego Delegata. Przy głosowaniach tajnych system rejestruje fakt oddania głosu przez danego Delegata, zaś treść głosu pozostaje nieprzypisana do konkretnego Delegata. System uwzględnia automatycznie liczbę głosów przypisanych danemu Delegatowi zgodnie z postanowieniami statutu PZŁF.
9. Niezwłocznie po zamknięciu głosowania generowany jest raport zawierający informację o jego przebiegu, liczbie i rodzaju oddanych głosów. Raport przekazywany jest Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej.

§ 7

Wybory do władz PZŁF

1. Głosowanie w wyborach do władz PZŁF odbywa się w sposób tajny.
2. Komisja Wyborcza sporządza listę zgłoszonych kandydatów do władz PZŁF i przedstawia sprawozdanie Przewodniczącemu Zgromadzenia.
3. Na podstawie sprawozdania Komisji Wyborczej Przewodniczący Zgromadzenia zarządza osobne głosowanie dla:
 - a. wyborów Prezesa Zarządu PZŁF,
 - b. wyborów pozostałych członków Zarządu PZŁF,
 - c. wyborów członków Komisji Rewizyjnej PZŁF,
 - d. wyborów członków Komisji Dyscyplinarnej PZŁF.
4. Walne Zgromadzenie wskazuje liczbę członków, którą postanawia powołać w skład danego, kolegiального organu władz PZŁF. Liczba wybieranych członków władz musi być zgodna z postanowieniami Statutu PZŁF lub Regulaminu Dyscyplinarnego PZŁF.
5. Głosowanie w wyborach do władz PZŁF przeprowadzane jest w formie elektronicznej:
 - a. Każdy Delegat głosuje za pośrednictwem systemu elektronicznego, w którym dostaje możliwość wyboru kandydata lub kandydatów z listy określonej przez Komisję Wyborczą.
 - b. W wyborach na Prezesa Zarządu PZŁF można oddać głos na jednego spośród kandydatów wskazanych na karcie do głosowania.

- c. W pozostałych wyborach można oddać głos na liczbę kandydatów spośród kandydatów wskazanych na liście, nie większą niż liczba kandydatów powoływanych do danego organu władz PZŁF zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Delegatów.
 - d. Po zakończeniu głosowania Komisja Mandatowo-Skrutacyjna otrzymuje raport z systemu do głosowania. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w głosowaniu Komisja wnosi do Przewodniczącego obrad o powtórzenie głosowania bez odczytywania wyników zamkniętego głosowania wskazując przyczynę konieczności powtórzenia głosowania.
6. Jeżeli nie jest możliwe przeprowadzenie głosowania w formie elektronicznej Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w formie tradycyjnej:
- a. Przewodniczący, we współpracy z Komisją Wyborczą, wydaje karty do głosowania pojedynczo i osobno każdemu Delegatowi.
 - b. Karty do głosowania, zawierające listę kandydatów w danych wyborach, przygotowuje Komisja Wyborcza. Komisja przygotowuje karty do głosowania po jednej dla każdego obecnego Delegata.
 - c. Każdy Delegat oddaje głos pisemnie i anonimowo na karcie do głosowania:
 - i. w wyborach na Prezesa Zarządu PZŁF – na jednego spośród kandydatów wskazanych na karcie do głosowania,
 - ii. w pozostałych wyborach – na liczbę kandydatów spośród kandydatów wskazanych na karcie do głosowania, nie większą niż liczba kandydatów powoływanych do danego organu władz PZŁF zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Delegatów.
 - d. Głos oddaje się poprzez zakreślenie znakiem „X” kratki obok nazwiska kandydata.
 - e. Karty do głosowania zbierane są w urnie wyborczej przy Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej.
 - f. Po zakończeniu głosowania Komisja Mandatowo-Skrutacyjna otwiera urnę wyborczą i dokonuje przeliczenia oddanych głosów. W przypadku ustalenia większej liczby oddanych kart do głosowania niż kart wydanych zarządza się powtórzenie wyborów bez odczytywania kart do głosowania. Nieodczytane karty do głosowania podlegają zabezpieczeniu do zakończenia Zgromadzenia i zniszczeniu po jego zakończeniu.
 - g. Następnie Komisja Mandatowo-Skrutacyjna zlicza głosy oddane na poszczególnych kandydatów. Komisja uznaje za nieważne:
 - i. głosy oddane nie na karcie do głosowania,
 - ii. głosy na karcie do głosowania, na której nie zakreślono prawidłowo nazwiska żadnego z kandydatów,
 - iii. głosy na karcie do głosowania, na której zakreślono zbyt dużą liczbę kandydatów.
7. Komisja Mandatowo-Skrutacyjna sporządza protokół zawierający listę kandydatów w kolejności liczby uzyskanych głosów. Przewodniczący Komisji informuje Zgromadzenie o wyniku głosowania.

8. Prezesem Zarządu PZŁF zostaje wybrany kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
9. Członkiem organów PZŁF zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów, do wyczerpania puli osób powoływanych w skład danego organu PZŁF.
10. W przypadku braku możliwości wskazania wybranego kandydata z powodu równej liczby otrzymanych głosów Przewodniczący zarządza głosowanie uzupełniające. W głosowaniu uzupełniającym biorą udział wyłącznie Ci kandydaci, co do których nie można było stwierdzić wyniku wyborów z powodu uzyskania równej liczby głosów. W głosowaniu uzupełniającym przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 8

Rozstrzygnię spraw spornych

Sprawy dotyczące obradowania nieobjęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zgromadzenia.

§ 9

Protokół

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia powinien zawierać datę, porządek obrad, krótki opis przebiegu dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, treść podjętych uchwał. Przy podawaniu treści uchwał należy podać liczbę głosów za i przeciw uchwale oraz liczbę głosów wstrzymujących się od głosowania.

§ 10

Zamknięcie obrad.

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia PZŁF.